



KÜLÖNÖS KÖZZÉTÉTELI LISTA 2019-2020. nevelési év

Jogszábai alapja

a 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról 23.§

Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok:

Az intézmény jellemző adatai:

- ❖ neve: Budapest Fővárosi II. kerületi Önkormányzat Virág Árok Óvoda
- ❖ OM azonosító száma: 034229
- ❖ székhelye: Budapest 1026 Virág árok 8.
- ❖ tagintézményének neve: Budapest Fővárosi II. kerületi Önkormányzat Virág Árok Óvoda Virág árok 15. Tagintézménye
- ❖ tagintézményének címe: Budapest 1026 Virág árok 15.
- ❖ statisztikai törzsszáma: 677677
- ❖ Költségvetés végrehajtására szolgáló számlaszáma:
RAIFFEISEN BANK: 12001008-01339393-00100006
- ❖ működési körzete: a fenntartó által kijelölt utcákkal határolt városrész (honlapunkon megtalálható)
- ❖ csoportok száma: székhelyén: 4
telephelyén: 6
- ❖ fenntartó által engedélyezett maximális gyermeklétszám:
székhelyén: 104
telephelyén: 166

Az óvoda fenntartója, irányítója és felügyeleti szerve

megnevezése: Budapest Főváros II. kerületi Önkormányzat
székhelye: 1024 Budapest, Mechwart liget 1.

A költségvetési szerv fő tevékenységének államháztartási szakágazati besorolása

Alaptevékenységi szakágazat: 851020 Óvodai nevelés
Szakfeladat: 562912 Óvodai intézményi étkeztetés
999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek

Kormányzati funkció (COFOG) 018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek
091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096015 Gyermekekétkeztetés köznevelési intézményben

Óvodavezető Nagyné Szőlősi Erika
tel.: 0620/531-9112

Óvoda elérhetőségei
Virág Árok Óvoda
1026 Budapest Virág árok 8.
ovoda.virag.8@ecom.hu
tel.: 061/200-7187

www.viragarokovi.hu

Tagintézmény:
1026 Budapest Virág árok 15.
tel.: 061/200-7185

Az intézményünkben a napi étkezési térítési díj 483,62Ft.

Az étkezési kedvezményekre a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/B § (1) bekezdésének a) pontja szerinti ingyenes óvodai gyermekétkeztetés biztosítására vonatkozó szabályok vonatkoznak.

Az óvodai nevelési év rendje

Nyitvatartási idő: 7⁰⁰ 18⁰⁰ óráig

A nevelési év 2019. szeptember 1-től 2020. augusztus 31-ig, a szorgalmi idő szeptember 1-től május 31-ig tart.

Intézményünk a 2019/2020. nevelési évben a fenntartó engedélye alapján az alábbi időszakokban tarthat zárva

- 2018. december 21.-2019. január 1.
- 2019 nyarán 5 hétre. Június 15-től augusztus 30-ig a kerületi óvodákkal összehangoltan.

A nyári időszakban a kerületi óvodák felváltva fogadják a gyermekeket, biztosított a gyermekek nyári óvodai elhelyezése.

A20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet alapján óvodánkban **5 nap nevelés nélküli munkanapot** szervezünk a tanév során. Ezen munkanapok időpontokról a szülőket legalább 7 nappal korábban tájékoztatjuk. A szülők igénye alapján, ezeken a napokon a kerület más óvodájában ügyeletet biztosítunk.

Az iskolai szünetek alatt a gyermekek létszámának csökkenése esetén a csoportok összevontan működhetnek.

Beiratkozás ideje

2020 májusában a fenntartó intézkedése alapján.

Óvodai felvétel rendje:

Intézményünkben a szabad férőhelyek figyelembe vétele mellett folyamatos az új gyermekek fogadása.

Ünnepek, ünnepélyek szervezése

Az intézményben az ünnepek szervezésére vonatkozó rendet a Pedagógiai Program és az éves munkaterv tartalmazza.

Pedagógiai-szakmai ellenőrzés megállapításai

A lezajlott intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés megállapításait intézményünk honlapján (www.viragarokovi.hu) olvashatják a Dokumentumok között.

Az intézmény működését meghatározó dokumentumok

A törvényes működést az alábbi – a hatályos jogszabályokkal összhangban álló – alap és kiegészítő dokumentumok, belső szabályzatok határozzák meg:

- ❖ Alapító Okirat
- ❖ Helyi Nevelési Program Dokumentumok között (www.viragarokovi.hu)
- ❖ Éves Munkaterv
- ❖ SZMSZ és mellékletei Dokumentumok között (www.viragarokovi.hu)
- ❖ Házirend Dokumentumok között (www.viragarokovi.hu)

Belső szabályzataink

- ❖ Belső kontrollrendszer
- ❖ Kockázatkezelési szabályzat
- ❖ Munkaruha és védőeszköz juttatásai szabályzat
- ❖ Helyi értékelési szabályzat
- ❖ Gyakornoki szabályzat
- ❖ Belföldi és külföldi kiküldetés szabályzata
- ❖ Panaszkezelési szabályzat
- ❖ Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje
- ❖ Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata
- ❖ Leltározási és leltárkészítési szabályzat
- ❖ Eszközök és források értékelési szabályzat
- ❖ Munkamegosztási megállapodás egységes szerkezetben
- ❖ Iratkezelés és adatok kezelésének, valamint továbbításának szabályzata
- ❖ Gépjármű használat szabályzata
- ❖ Közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének és a kötelezően közze teendő adatok nyilvánosságra hozatalának szabályzata
- ❖ Közalkalmazotti szabályzat
- ❖ Esélyegyenlőségi szabályzat
- ❖ Beszerzések lebonyolításának szabályzata
- ❖ Gazdálkodási szabályzat
- ❖ Pénzkezelési szabályzat
- ❖ Számviteli politika
- ❖ Telefonhasználati szabályzat
- ❖ Honvédelmi intézkedési terv

A dokumentumoknak a helyben szokásos módon nyilvánosságot biztosítunk.

Dolgozók	Létszám adatok
Óvodapedagógusok száma	21 fő
Óvodapszichológus	1 fő
Logopédus/gyógypedagógus	1 fő

Gyógypedagógiai asszisztensek száma	1 fő	
Pedagógiai asszisztensek, dajkák száma	15 fő	
Ebből konyhai dolgozók száma	3 fő	
Egyéb segítő munkatárs	Óvodatitkár	1 fő
	Gazdasági ügyintéző	1 fő
	Kertész-karbantartó	1 fő
Belső szakemberek	Logopédus	1 fő
	Pszichológus	1 fő
Külső segítő szakemberek	Gyógypedagógus	2 fő
* Sajátos nevelési igényű gyermekek speciális fejlesztésének megfelelő aktuális létszámban.		

Képzettség iránya	Képzésben részt vettek száma
Főiskolát végzett óvodapedagógusok (alapdiploma) száma	21 fő
Egyetemi végzettségű pszichológus (pszichológus, sportszakpszichológus)	1 fő
Főiskolai végzettségű logopédus	1 fő
Másoddiplomás képzésben résztvevő pedagógusok száma	14 fő
tanító	4 fő
angol tanár	1 fő
nyelv és beszédfejlesztő pedagógus	1 fő
közoktatási vezető	3 fő
fejlesztőpedagógus	2 fő
gyógytestnevelő	1 fő
óvodai környezeti nevelő	1 fő
játék és szabadidő szervező	1 fő
Szakképzett dajkák száma	11 fő
Szakképzett pedagógiai asszisztens	2 fő
Gyógypedagógiai asszisztensi képesítést szerzett	2 fő
Gazdasági feladatokat ellátó végzettsége: középfokú	1 fő
Óvodatitkár végzettsége: főiskola	1 fő
Kertész – karbantartó végzettsége: középfokú	1 fő

Budapest, 2019. 09.10.

Nagyné Szőlősi Erika
 óvodavezető

